

Arbitration Paralegal

Til landets største og mest specialiserede entrepriseretskontor

Er du gennemført struktureret, både når det handler om at samle og arkivere materialer og om at koordinere processer og samarbejde? Har du solid erfaring med at bruge dine kompetencer til at drive voldgiftssager? Og får du også energi af at optimere og implementere metoder og værktøjer? Så vil du være en god kerne i et af vores juridiske teams.

Hvem er vi?

I Molt Wengel er vi advokater med speciale i entrepriseret og blandt de absolut dygtigste på vores felt. Vi er 70 medarbejdere, der dyrker vores fagområde til fingerspidserne, og vi samarbejder med et bredt udvalg af aktører og specialister i byggebranchen. At vi forstår vores kunders virkelighed og forretning er dét, som gør os til strategisk stærke rådgivere for vores kunder – og det, som gør det muligt for os at indfri vores ambitioner inden for bæredygtighed, digitalisering og samarbejde, som du kan læse mere om [her](#).

Hvad skal du arbejde med?

Vi har udviklet forskellige metoder for at arbejde effektivt og sikre høj kvalitet i vores juridiske og strategiske rådgivning. En af disse er en metode til at køre voldgiftssager, hvor vi bl.a. arbejder i sprints og i teams med faste roller: En person er redaktør og tager sig af strategi og kundekontakt. En anden er producerende. En tredje agerer vidensbank og håndterer materialer. En fjerde kvalitets-sikrer. Og en femte rådgiver og udfordrer.

Det er i netop det set-up i ét af vores juridiske teams, meget af din arbejdsdag vil udspille

sig. Når teamet arbejder efter metoden, indtager du den tredje rolle – vidensbanken, der håndterer materialer, opbygger arkivet og sikrer dokumentationen. Du får også til opgave at forberede, koordinere og booke de omtalte sprints og forskellige møder, ligesom du skal lave udkast til fx onepagers og have den løbende korrespondance med retten og modparten.

Fordi du på den måde bliver kernen i samarbejdet, får du også en vigtig rolle i at bidrage til at optimere vores voldgiftsmetode og de processer og værktøjer, der indgår i den. Det kan både være ved at sikre debriefs, der gør os klogere, og ved at skærpe arbejdsgange eller være med til at implementere nye systemer, der kan gøre vores arbejde endnu mere smidigt.

Når vi ikke sprinter på en sag, er du facilitator for det gode samarbejde i teamet, fx ved at forberede vores ugentlige teammøder i samspil med teamlederen og stå for faciliteringen.

Hvem er du?

Du er bedre end de fleste til at lave materiale-samlinger og andre sagsdokumenter, og du kan skabe gennemtænkt struktur i ethvert arkiv. Du har formentlig arbejdet som advokatsekretær i flere år og har omfattende erfaring med store rets- og voldgiftssager. Om du også er uddannet advokatsekretær eller har en baggrund som bibliotekar eller noget tredje er mindre vigtigt, så længe du har de rette kompetencer.

Du skal have lyst til at indgå i teamet på lige fod med os andre. Vi har ikke brug for en rent supporterende sekretær; din rolle og dine



opgaver er lige så vigtige som de øvriges for at få det optimale ud af vores metoder og måde at arbejde på.

Du skal også have lyst til at lære og implementere nye metoder og værktøjer – også inden for it. For vi er altid nysgerrige efter, hvordan vi kan gøre tingene smartere.

Flow og fællesskab

I Molt Wengel lærer vi hver dag af hinanden. På alle niveauer og i alle funktioner. Vi udforsker nye måder at samarbejde på, dygtiggør os og dyrker fællesskaber – både i vores kontakt med kunderne, men også med hinanden. Vi har implementeret en række arbejds-metoder for at understøtte, at vi bruger vores tid rigtigt: På teamniveau arbejder vi ofte efter pomodoro-teknikken og i sprints for at sikre fokus og fordybelse, og det viser sig gang på gang, at vi kan levere virkelig gode resultater ved intenst at arbejde på en opgave i fællesskab. Vi har sågar indrettet vores kontor efter det.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV og andre relevante papirer til Molt Wengel på job@mowe.dk.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Casper Leiholt på 61687118.

I Molt Wengel er vi eksperter i entrepriseret og landets mest specialiserede advokatkontor inden for byggeri. Vi omtaler os selv som strategiske rådgivere frem for advokater. For selvom voldgiftssager er en af vores spidskompetencer, vil vi hellere bruge vores tid på at sikre samarbejde og fremdrift end på konflikter og spildte ressourcer. Vi har nemlig en ambition om at gøre en forskel, der kan mærkes og ses i byggebranchen.

Vi er 70 medarbejdere fordelt på vores kontorer på Dampfærgevej i København og Kannikegade i Aarhus. Vi arbejder i specialiserede teams, og vi går mere op i samarbejde end i stjerner på skuldrene. Vores arbejdsuge slutter fredag kl. 12 med fællessang og frokost ovenpå en obligatorisk pomodoro-session. Sådan sikrer vi en hverdag i flow og fællesskab.