

Jurastuderende

Til landets største og mest specialiserede entrepriseretskontor

Drømmer du om at sætte din faglighed i spil og få fingrene i forskellige juridiske sager og problemstillinger? Kan du lide at sidde fordybet i kildesøgning, men er også frisk på at tage med til kundemøde eller på besigtigelse på en byggeplads? Er du allerede blandt de bedste, men har lyst til at lære meget mere, både når det kommer til paragraffer, samarbejde og personlig udvikling? Så vil du passe godt ind hos os.

Vi har store ambitioner

Molt Wengel er landets mest specialiserede advokatkontor inden for byggeri. Entreprise- og udbudsret er kernen i vores forretning, men vores viden spænder en hel del bredere end det. Som strategiske rådgivere arbejder vi nemlig sammen med et bredt udvalg af aktører og specialister inden for byggebranchen, og vi har en ambition om at være med til at definere den. Blandt andet derfor har vi bæredygtighed, digitalisering og samarbejde som strategiske indsatsområder.

Alt tyder på, at vi har fat i den lange ende. Vi ansætter stadig flere og har kontorer i både København og Aarhus, så du kan arbejde begge steder fra.

Hvilke opgaver skal du løse?

Du vil blive tilknyttet et af vores legal teams, som består af en håndfuld advokater og advokatfuldmægtige. Du kommer til at arbejde tæt sammen med dem og følge konkrete sager og projekter fra start til slut. Det betyder, at du både kan få til opgave at ordne bilag

til et processkrift, men også at skrive nogle afsnit af det. Arbejder du med udbudsret, kan du være med til at lave udbudsmateriale og evaluere de tilbud, der kommer ind.

Eftersom vi gør en dyd ud af at være en del af vores kunders virkelighed, skal du også være klar på at iføre dig hjelm og gul vest og tage på besigtigelse på en byggeplads for at hjælpe med at vurdere en sag. Mange opgaver kræver en vis teknisk viden, som vi ikke forventer, at du har på forhånd, men at du er villig til at lære. Det kunne fx være lidt om, hvordan beton er sammensat.

Derudover skal du bidrage til juridiske notater og litteratur- og kildesøgning, og hvad der ellers kommer af ad hoc- opgaver. Ligesom vi andre skal.

Hvad forventer vi af dig og hvorfor?

Hos Molt Wengel investerer vi i vores studenter ved daglig sparring med fuldmægtige og advokater. Det udvikler dig både fagligt og personligt. Vi går højt op i vores feedbackkultur og fællesskab, men også i at der er plads til forskellighed og nye tiltag. Derfor ser vi gerne, at du tager initiativ og kommer med løsningsforslag, for vi vil hellere teste en ny idé af end at se den samle støv på fællesdrevet.

Vi forventer også, at du har et stort personligt drive og nemt kan arbejde i et team, for hos os er ingen over holdet. Og vi regner med, at du er ansvarsbevidst og holder dine deadlines.

Det er ikke en forudsætning, at du har styr på entrepriseret og udbudsret – men du skal være klar på at lære det. Og det er en fordel,



hvis du har interesse i formueretlige fag og måske endda har haft udbudsret, erstatningsret, praktisk aftaleret, entrepriseret, obligationsret og/eller længerevarende kontrakt- forhold på studiet. Vi ser gerne, at du som minimum er 2. årsstuderende.

Arbejdstid og fleksibilitet

Vores studentermedhjælpere arbejder typisk ca. 15 timer om ugen, men der er mulighed for at arbejde mere, hvis du drømmer om det. Timerne tilrettelægges du sammen med de øvrige studenter og dit team. Vi er fleksible med arbejdstiden i eksamensperioder og også åbne overfor ønsker om ud- landsophold eller praktik.

Nysgerrig?

Vil du vide mere om livet som stud.jur. i Molt Wengel, kan du kontakte advokatfuldmægtig Rikke Møller på rm@mowe.dk eller 26398478.

Ansøgning

Send ansøgning, CV og karakterer til: job@mowe.dk med 'Stud.jur' i emnefeltet. Vi holder samtaler løbende, så skriv hellere i dag end i morgen.